



Studiju noslēguma darba/promocijas darba elektronisko kopiju iesniegšanas kārtība

1

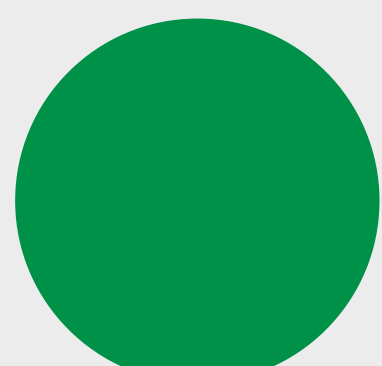
Studiju noslēguma darba (SND) elektroniskā formāta datne (MS Word) sagatavota atbilstoši prasībām:

- visām darba daļām jābūt ietvertām vienā datnē;
- datnē nav pieļaujamas ūdenszīmes, fona krāsa tekstam un reklāmas teksti;
- datnes teksts nevar būt kā skenēts teksts.

2

SND elektroniskā formāta MS Word datni saglabā - PDF (Portable Document Format):

- datnē nav pieļaujamas konvertācijas programmas ūdenszīmes;
- datne netiek aizsargāta (slēgta) ar paroli;
- datnes nosaukumā jāizmanto latīņu alfabēta burti bez diakritiskajām zīmēm (garumzīmes, mīkstinājuma zīmes) un pieturzīmēm;
- datnes nosaukumu veido pēc shēmas - studējošā uzvārds, vārds un matrikulas numurs, piemēram, **Ozolins_Janis_TF13094**.



LLU piedāvā studējošajiem iespēju pirms SND iesniegšanas fakultātē to individuāli pārbaudīt uz plaģiāta esamību/neesamību starpaugstskolu vienotajā datorizētajā plaģiāta kontroles sistēmā (Sistēmā):

- individuālā pārbaude ir maksas pakalpojums - 12 EUR (ar PVN) par viena darba vienreizēju pārbaudi;
- studiju centra plaģiāta kontroles speciālists trīs darba dienu laikā pēc darba iesniegšanas veic SND pārbaudi Sistēmā un sagatavo elektronisko atbildi studējošajam par pārbaudes rezultātu.

3

Studējošie, kuriem atļauts kārtot studiju noslēguma pārbaudījumus:

- fakultātē noteiktajā termiņā augšuplādē sava SND kopiju elektroniskā formātā **LLU IS**;
- papildus, tam paredzētajos LLU IS ievades laukos, ieraksta SND anotāciju/referātu latviešu un angļu valodā. Anotācijas pieļaujamais apjoms (ieskaitot atstarpes) ir ierobežots līdz 850 rakstu zīmēm. LLU IS ievadītais anotācijas/referāta teksts var atšķirties no SND anotācijas/referāta teksta.

Doktoranti pirms promocijas darba iesniegšanas Administratīvā centra galvenajai speciālistei ar lēmēj institūcijām tā elektronisko kopiju noformē atbilstoši prasībām un iesūta e-pastā: lasma.dauvarte@llu.lv